

3 ملحق علمي

المواطنة العقارية
الرئيس المدير العام
25/05/2025

تحتوي على 3 ملحق علمي

بلاغ

فتح مناظرة خارجية بالوكالة العقارية للسكني

تاريخ غلق الترشيحات: 2025

25 سبتمبر 2025

09102



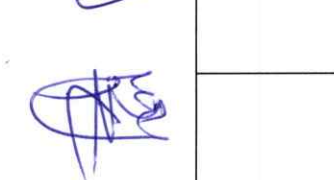
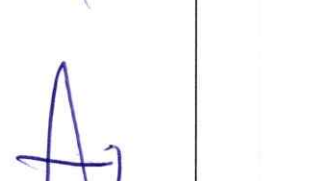
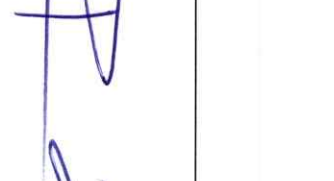
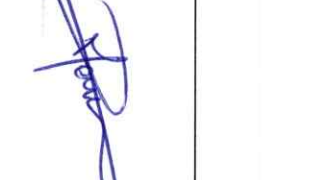
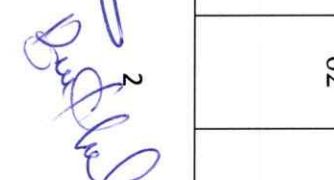
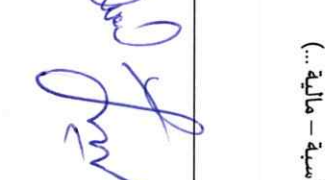
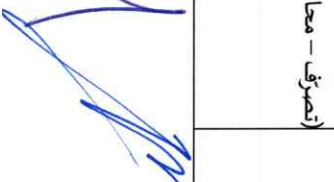
تعترم الوكالة العقارية للسكني فتح مناظرة خارجية بالملفات مشفوعة باختبارات كتابية وشفهية أو تطبيقية لانتداب 26 عوناً وإطاراً في الاختصاصات التالية:

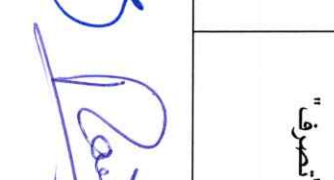
رمز الخطة	الخطة	الشهادة العلمية المطلوبة	الاختصاص المطلوب	عدد الخطط المطلوبة	مقاييس فرز الملفات	توزيع النقاط
1	مهندس أول هندسة كهربائية	الشهادة الوطنية لمهندس	- الهندسة الكهربائية أو الهندسة المدنية	01	- المعدل النهائي للباكالوريا (ضارب 2) - معدلات الثلاثة سنوات الأخيرة للتخرج:	40/ 60/
2	مهندس أول هندسة مدنية	الشهادة الوطنية لمهندس	- الجسور والطرق والأضرار التي تصيبها أو البحر التحتية والتهيئة هندسة مائية	02	■ معدل السنة الثالثة (ضارب 1) ■ معدل السنة الرابعة (ضارب 1) ■ معدل السنة الخامسة (ضارب 1) (بدون احتساب مشروع ختم الدروس)	
3	مهندس أول هندسة مائية*	الشهادة الوطنية لمهندس	- هندسة مائية ومحيط أو الهندسة الريفية والمياه والغابات اختصاص (هندسة مائية وتهيئة ريفية) أو هندسة المياه والتهيئة.	02		

25/05/2025

1
Rous

40/	- المعدل النهائي للباكالوريا (ضارب 2)	01	09102 إدارة الشبكات والخدمات أو الشبكات والخدمات الإعلامية	الاستاذية أو الإجازة (نظام امد)	محلل "الشبكات والخدمات"	4
60/	الإجازة: - معدل الثلاثة سنوات الأخيرة للتخرج ■ معدل السنة الأولى (ضارب 1) ■ معدل السنة الثانية (ضارب 1) ■ معدل السنة الثالثة (ضارب 1)	01	- التعمير والتهيئة	الاستاذية أو الإجازة (نظام امد)	"تهيئة عمرانية"	5
أو	الاستاذية: - معدل الثلاثة سنوات الأخيرة للتخرج ■ معدل السنة الثانية (ضارب 1) ■ معدل السنة الثالثة (ضارب 1) ■ معدل السنة الرابعة (ضارب 1)	02	- قانون خاص	الاستاذية أو الإجازة (نظام امد)	متصرف "قانون خاص"	6
60/		02	- علوم التصريف (تصريف - محاسبة - مالية ...)	الاستاذية أو الإجازة (نظام امد)	متصرف "تصريف"	7




40/	المعدل النهائي للباكالوريا (2 ضارب 60/	شهادة تقني سامي: يتم احتساب معدلات الدراسة الجامعية: ■ معدل السنة الأولى (ضارب 1) ■ معدل السنة الثانية (ضارب 1) ■ معدل السنة الثالثة (ضارب 1) ملاحظة: بالنسبة لخريجي المعاهد العليا للدراسات التكنولوجية يتم اعتماد معدل الثلاث سدا مسيات الأخيرة. مؤهل تقني سامي: معدل سنة التخرج (3 ضارب 60/ أو	01	01	الالكتروميكانيك أو كهرباء البناء التهيئة العمرانية	شهادة تقني سامي	مهندس مساعد "الالكتروميكانيك أو كهرباء البناء"	8
100/	المعدل النهائي للباكالوريا (5 ضارب 100/	معدل الشهادة العلمية (5 ضارب 100/	1	4	تقني مساح في قيس الأراضي	مؤهل تقني مهني	فني مساعد	12

[Handwritten signatures]

50/	معدل السنة التاسعة (ضارب 2.5)		أنتم بنجاح السنة التاسعة	
50/	-أقدمية الرخصة: 5 نقاط عن كل سنة في حدود 50 نقطة ملاحظة: يجب أن لا تقل أقدمية رخصة السباق عن سنتين	2	متحصل على رخصة سباق صنف "ب"	سائق
			أنتم بنجاح السنة التاسعة من التعليم الأساسي (نظام جديد) أو السنة الثالثة من التعليم الثانوي (نظام قديم)	13

09102

1. شروط المشاركة في المناظرة:

يمكن أن يشارك في هذه المناظرة الخارجية المترشحون الذين تتوفر فيهم شروط الانتخاب بالقطاع العام التالية:

1. يجب أن يكون المترشح تونسي الجنسية؛
2. يجب أن يكون المترشح متمتعاً بجميع حقوقه المدنية؛
3. يجب أن تتوفر في المترشح المؤهلات البدنية والذهنية المطلوبة للوظائف التي ترشح لها للعمل بكامل تراب الجمهورية؛
4. يجب أن تتوفر لدى المترشح الشروط الأساسية المذكورة في الجدول الخاص بالمناظرة المنصوص عليها بالبلاغ؛
5. يجب على المترشح تقديم ترشحه بصفة حصرية عبر المنصة الإلكترونية للوكالة الخاصة بالمناظرة www.concours.afh.nat.tn.
6. السن للمشاركة في المناظرة: يجب ألا تتجاوز سن المترشح أربعين (40) سنة في 01 جانفي 2025 وخمسة وأربعين (45) سنة بالنسبة لحاملي الشهادات العليا فقط ويمنح في صورة تجاوز السن القصوى تنفيلاً في السن كما يلي:

-يتم احتساب السن القصوى ابتداء من سنة تسجيل المترشح بمكتب التشغيل والعمل المستقل بعنوان طالب شغل أو ترص تأهيل للحياة المهنية بالنسبة للمناظرات التي تفتح خلال الخمس سنوات التي تلي سنة التسجيل بشروط التحسين،

-تطرح من سنّ المترشح للمناظرة المدة المساوية لفترة العمل المدني والمقضاة بصفة عون مترّص، أو وقي، أو متعاقد بالإدارات العمومية، أو الجماعات المحلية، أو المؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية أو بالمنشآت العمومية أو المؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية.

وفي جميع الحالات يجب ألا تتجاوز السن القصوى للمترشح لهذه المناظرة خمسة وأربعين (45) سنة في 1 جانفي 2025 طبقاً لأحكام الأمر عدد 1031 لسنة 2006 المؤرخ في 13 أفريل 2006.

* يجب تقديم شهادة الترسيم في مكتب التشغيل أو الإدلاء بما يفيد القيام بأعمال مدنية فعلية في القطاع العمومي بالنسبة للذين تجاوزوا السن القصوى للترشح.

4

13

09102

25 سبتمبر 2025

الشروط الإقصائية:

1. الترشيح لأكثر من خطة؛
2. تقديم شهادة علمية غير مطابقة للمستوى او الاختصاص المطلوب؛
3. الشبائك الأجنبية أو المسلمة من الجامعات الخاصة غير المصحوبة بقرار معادلة؛
4. الشبائك المسلمة من قبل هيكل التكوين الخاصة غير المنظرة في سلم الوظائف الوطني؛
5. الملفات المنقوصة من إحدى الوثائق المطلوبة بالاستدعاء بما فيها استمارة التسجيل التي تتم طباعتها عبر بوابة الوكالة www.concours.afh.nat.tn؛
6. تقديم معطيات باستمارة التسجيل لا تتطابق مع البيانات المضمنة بالملف الورقي (التأكيد على ضرورة تعبئة جميع الخانات بكل دقة)
7. ملفات الترشيح المفتوحة أو غير المتضمنة على التنصيص بالطرف الخارجي: «لا يفتح -مناظرة خارجية للوكالة العقارية للسكنى لسنة 2024»
8. الملفات الواردة خارج الأجل (قبل الاستدعاء أو بعد آجال تقديم الملفات)
9. الملفات التي تحصل أصحابها على مجموع نقاط أقل من 100/50.

ملاحظة: لا ترجع الملفات الى أصحابها.

مراحل إنجاز المناظرة:

يتعين على المترشحين متابعة بوابة الوكالة www.concours.afh.nat.tn وبوابة المناظرات العمومية www.concours.gov.tn (بالإضافة للتعرف على المستجدات بخصوص مراحل المناظرة وتواريخ اجتياز الاختبارات ونشر النتائج.

المرحلة الأولى: التسجيل عبر بوابة المناظرات للوكالة العقارية للسكنى:

يقتصر الترشيح في هذه المرحلة على التسجيل، ببوابة المناظرة للوكالة العقارية للسكنى عبر بوابة الوكالة www.concours.afh.nat.tn وتحصيل البيانات المطلوبة بكل دقة وطباعة استمارة التسجيل للاستظهار بها عند الطلب.

25 سبتمبر 2025

5

1. يجب على المترشح الذي تتوفر فيه الشروط المطلوبة للنفاز إلى بوابة الوكالة www.concours.afh.nat.tn لتعمير استمارة الترشيح لإحدى الخطط المفتوحة للتناظر وذلك قبل حلول أجل غلق الترشيحات المحدد بيوم الساعة الثانية عشر (12:00).

2. يقوم المترشح بتعمير الاستمارة الموجودة بكل دقة وبجميع خاناتها؛
3. تثبت التسجيل للحصول بصفة آلية على مجموع النقاط ورقم التسجيل؛
4. طباعة الاستمارة لتضمينها بالملف الورقي في مرحلة ثانية.

هام جدا:

- يتعين التثبت من صحة البيانات ودقة المعلومات المصرح بها عند تعميم الاستمارة قبل المصادقة عليها حيث لا يمكن تعديلها بعد المصادقة؛
- يتم احتساب مجموع النقاط بصفة آلية على 100 وفق التفصيل المدرج بنص البلاغ وعلى ضوء ما يتم إدراجه بالخانات المتعلقة بالمعدلات.
- بعد انقضاء أجل قبول الترشيحات، يتم غلق المنظومة بصفة آلية باستثناء طباعة الاستمارة.

المرحلة الثانية : فرز مطالب الترشيحات الإلكترونية ونشر قوائم المترشحين المقبولين أوليا :

- (1) تجتمع لجنة المناظرة وجوبا في نفس يوم وساعة غلق الترشيحات وذلك لمعينة قائمة المترشحين وتسجيلها في قرص غير قابل للتحويل والتي ستعتمد في بقتية مراحل المناظرة؛
- (2) يتم ترتيب المترشحين في هذه المرحلة تفضيلا وبصفة آلية عن طريق المنظومة المعدة للغرض وفقا لمجموع الأعداد التي يتحصل عليها كل مترشح مع العلم أن في هذه المرحلة يتم اعتماد المعطيات المصرح بها من قبل هذا الأخير.

- (3) وفي حالة التساوي بين المترشحين يقع استبعادهم كلهم كما يتم حذف الترشيحات غير الجديدة.

- (4) يتم نشر قوائم المقبولين أوليا والمترشحين الأوائل في حدود 100 ضعفا لعدد الخطط المفتوحة في كل اختصاص موضوع التناظر على بوابة الوكالة www.concours.afh.nat.tn وبوابة المناظرات العمومية www.concours.gov.tn (بلاغ) وفتح باب الاعتراضات لمدة 07 أيام من تاريخ الإعلان عن النتائج الأولية. وترسل حصريا على البريد الإلكتروني الخاص بالوكالة concours.afh@afh.nat.tn

- (5) بانتهاء آجال الاعتراضات يتم الإعلان عن القائمة النهائية للمترشحين المعنيين بتقديم ملفاتهم الورقية التي تتضمن المؤيدات المطلوبة عبر بوابة الوكالة العقارية للسكنى

(6) يتم استندعاء المترشحين المقبولين لتقديم ملفاتهم الورقية عبر إرسالية قصيرة وعن طريق البريد الإلكتروني (المنصوص عليهما باستمارة التسجيل) في أجل أقصاه 15 يوما من تاريخ الاستدعاء المرسل للمترشح.

(7) ترسل الملفات وجوبا عن طريق البريد مضمون الوصول أو البريد السريع أو مباشرة لدى مكتب الضبط المركزي للوكالة مقابل وصل في الغرض على العنوان التالي: 30 نهج الهادي كراي 1080 تونس البريد السريع 329 في الآجال الممنوحة ويتم التنقيص وجوبا على الغلاف الخارجي على ما يلي: "لا يفتح -مناظرة خارجية للوكالة العقارية للسكنى لسنة 2024 مع ذكر الخطة المطلوبة ورمزها."

(8) يتم اعتماد ختم مكتب الضبط المركزي أو ختم البريد لتحديد تاريخ إيداع الملفات؛

المرحلة الثالثة : قبول وفرز الملفات الورقية

1- يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

أ- بالنسبة لكافة الاختصاصات ما عدى خطة سائق

(1) استمارة ترشح؛

(2) نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛

(3) نسخة مطابقة للأصل من شهادة البكالوريا؛ (ما عدى اختصاص تقني مساح في قيس الأراضي)

(4) نسخة مطابقة للأصل من بطاقة أعداد البكالوريا؛ (ما عدى اختصاص تقني مساح في قيس الأراضي)

(5) نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية مصحوبة بنسخة مطابقة للأصل من شهادة معادلة بالنسبة للشهادت الأجنبية أو المسلمة من جامعات خاصة أو

مراكز تكوين خاصة بالنسبة لاختصاص تقني مساح في قيس الأراضي ؛

(6) نسخة مطابقة للأصل من جميع بطاقات الأعداد لسنوات الدراسة المعنية بالتنقيط وذلك حسب الخطة ووفق مقاييس فرز الملفات المذكورة بالجدول أعلاه؛

(7) نسخة من شهادة انخراط بعمادة المهندسين لسنة 2025 حسب الاختصاص (بالنسبة لمهندسين أول).

25 سبتمبر 2025
 7
 2025
 2025

lm

25 سبتمبر 2025

ب- بالنسبة لخدمة سائق

09102

(1) استمارة ترشح؛

(2) نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛

(3) نسخة من رخصة السياقة سارية المفعول على أن لا تقل أقدميتها عن سنتين؛

(4) نسخة مطابقة للأصل من الشهادة المدرسية على أن تكون مؤشرة من الإدارة الجهوية للتربية مرجع النظر بالنسبة للشهائد المدرسية المتحصل عليها من مدارس خاصة.

2- تقوم اللجنة بفرز الملفات للتثبت من صحة البيانات المسجلة وتطبيقها مع البيانات المضمنة باستمارة الترشح ويتم إقصاء كل ترشح يتضمن تضارب في المعطيات أو لا يستجيب لإحدى شروط المناظرة؛

3- نشر قوائم المقبولين وأوليا لاجتياز الاختبارين الكتابي والشفاهي بكل من بوابة الوكالة www.concours.afh.nat.tn وبوابة المناظرات العمومية الخاصة بوزارة التكوين المهني والتشغيل www.concours.gov.tn (بلاغ) ويتم فتح باب الاعتراضات لمدة 07 أيام من تاريخ الإعلان عن النتائج الأولية؛

4- ترسل الاعتراضات حصريا على البريد الإلكتروني الخاص بالوكالة concours.afh@afh.nat.tn

5- بانقضاء آجال الاعتراضات يتم الإعلان عن القائمة النهائية للمرشحين المعنيين باجتياز الاختبارين الكتابي والشفاهي أو التطبيقي على بوابة الوكالة www.concours.afh.nat.tn وبوابة المناظرات العمومية الخاصة بوزارة التكوين المهني والتشغيل www.concours.gov.tn (بلاغ).

المرحلة الرابعة: اجتياز الاختبارات والإعلان عن القوائم النهائية للمنتشحين:

1. يتم استدعاء المترشحين المقبولة ملفاتهم المرتبين الأوائل في حدود الـ 30 ضعف عدد الخطط المطلوبة عبر إرساليات قصيرة والبريد الإلكتروني الخاص بكل مترشح (المنصوص عليها باستمارة التسجيل) قصد دعوتهم لاجتياز الاختبار الكتابي في مرحلة أولى في العنوان والتاريخ والتوقيت المحددين بنص الاستدعاء؛

2- الإختبار الكتابي: تكون الاختبارات الكتابية حسب الاختصاص ويسند للمرشح عدد يتراوح بين 0 و 20.

25/09/2025
المندوب العام
8
المندوب العام
المندوب العام

3- يتم استدعاء المترشحين المرتبين الأوائل في الاختبار الكتابي في حدود الـ 10 أضعاف عدد الخطط المطلوبة لاجتياز الاختبار الشفاهي عبر إرساليات قصيرة والبريد الإلكتروني الخاص بكل مترشح (المنصوص عليها باستمارة التسجيل).

4- الإختبار الشفاهي: يتعلق موضوع الإختبار باختصاص المترشحين ويهدف إلى تقييم معلوماتهم في الاختصاص وفي الثقافة العامة ومؤهلاتهم في التواصل.

5- الإختبار التطبيقي: بالنسبة لخطط تقني مساح في قيس الأراضي وسائق يتم اجراء اختبار تطبيقي حسب الاختصاص بالإضافة إلى تقييم معلوماتهم في الاختصاص وفي الثقافة العامة ومؤهلاتهم في التواصل.

يسند للاختبار الشفاهي أو التطبيقي عدد يتراوح بين 20 و 0؛

-يسند عدد نهائي للمترشح على النحو التالي:

الاختبار	النسبة
الكتابي	60%
الشفاهي أو التطبيقي	40%
المجموع	100%

لا يتم التصريح بنجاح أي مترشح تحصل على معدل اقل من 20/10.

5- يتم ترتيب المترشحين تفضيلاً ونهائياً حسب مجموع الأعداد المتحصل عليها في الاختبارين الكتابي والشفاهي أو التطبيقي؛

6- يتم ضبط قائمة أصلية للمترشحين الأوائل حسب العدد المطلوب وفق الخطة والاختصاص؛

7- يتم ضبط القائمة التكميلية في كل خلية واختصاص في حدود عدد الخطط من القوائم الأصلية؛

8- يتم التصريح بالنتائج النهائية لالتحاق الناجحين بمراكز تعيينهم وذلك بعد الفحص الطبي في أجل 15 يوما من تاريخ استدعائهم وتمثل نتيجة الفحص شرطا أساسيا في القبول النهائي من عدمه.

9- يتم اللجوء إلى القوائم التكميلية في أجل لا يتجاوز الـ 6 أشهر من تاريخ نشر النتائج النهائية وذلك بعد التنبيه على المتخلفين طبقا للترتيب الجاري بها العمل.

9