

00202

بلاغ

فتح مناظرة خارجية بالوكالة العقارية للسكنى بعنوان سنة 2024  
تاريخ غلق الترشيحات: 16 فيفري 2026



الوكالة العقارية للسكنى  
AGENCE FONCIERE D'URBANISATION

تعتبر الوكالة العقارية للسكنى فتح مناظرة خارجية بالملفات مشفوعة باختبارات كتابية وشفهية لانتداب 26 عوناً وإطاراً في الاختصاصات التالية:

رمز الخطة	طبق النظام الأساسي للوكالة	الخطة	الشهادة العلمية المطلوبة	الاختصاص المطلوب	عدد الخطة المطلوبة	مقاييس فرز الملفات	توزيع النقاط (100 نقطة)
1	مهندس أول "هندسة كهربائية"	المشهادة الوطنية لمهندس	المشهادة الوطنية للمهندس	- الهندسة الكهربائية أو الهندسة المدنية	01	- معدل البكالوريا (ضارب 2) - معدلات الثلاثة سنوات الأخيرة للتخرج: ■ معدل السنة الثالثة (ضارب 1) ■ معدل السنة الرابعة (ضارب 1) ■ معدل السنة الخامسة (ضارب 1) بدون احتساب مشروع ختم الدروس	40 60
2	مهندس أول "هندسة مدنية"	المشهادة الوطنية للمهندس	المشهادة الوطنية للمهندس	- البنى التحتية والهيمنة أو هندسة مائية أو هندسة مائية و محيط أو الهندسة الريفية والمياه والغابات اختصاص (هندسة مائية وتربية ريفية) أو هندسة المياه والهيمنة.	02		
3	مهندس أول *هندسة مائية*	المشهادة الوطنية لمهندس	المشهادة الوطنية للمهندس		02		



40	- معدل البكالوريا (ضارب 2)	01	-إدارة الشبكات والخدمات أو الشبكات والخدمات الإعلامية	الأمستازية أو الإجازة (نظام امد)	محلل "الشبكات والخدمات"	4
60	الإجازة: - معدل الثلاثة سنوات معدل السنة الأولى (ضارب 1) معدل السنة الثانية (ضارب 1) معدل السنة الثالثة (ضارب 1) أو الأمستازية: - معدل الثلاثة سنوات الأخيرة معدل السنة الثانية (ضارب 1) معدل السنة الثالثة (ضارب 1) معدل السنة الرابعة (ضارب 1)	01	-التعمير والتهيئة	الأمستازية أو الإجازة (نظام امد)	معماري "التهيئة العمرانية"	5
60		02	قانون خاص	الأمستازية أو الإجازة (نظام امد)	متصرف "قانون خاص"	6
		02	علوم التصريف -تصرف - محاسبية - مالية	الأمستازية أو الإجازة (نظام امد)	متصرف "تصرف"	7



40	<p>- معدل البكالوريا (ضارب 2)</p> <p>شهادة تقني سامي:</p> <p>- معدل سنوات الدراسة الجامعية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ معدل السنة الأولى (ضارب 1)</li> <li>■ معدل السنة الثانية (ضارب 1)</li> <li>■ معدل السنة الثالثة (ضارب 1)</li> </ul> <p>أو</p> <p>مؤهل تقني سامي:</p> <p>- معدل سنة التخرج (ضارب 3)</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- بالنسبة لخريجي المعاهد العليا للدراسات التكنولوجية يتم اعتماد معدل الثلاث سداسيات الأخيرة.</li> <li>- يدعى المترشحون المتحصلون على شهادت المؤهل تقني سامي (الذين لا تتضمن بطاقات الأعداد بالكفايات على معدل من 20) الاتصال بمراكز التكوين الذي التي يرجعون لها بالنظر للحصول على بطاقة أعداد تتضمن وجوبا المعدل على 20.</li> <li>- أما بالنسبة للمترشحين المتحصلين على معدلات سداسية للارتقاء فيقومون بإدراج معدلات السداسيات</li> </ul>	01	<p>الالاكتوروميكانيك أو كبراء البناء الهيئة العمرانية</p>	<p>شهادة تقني سامي أو ما يعادلها</p>	<p>مهندس مساعد "الالاكتوروميكانيك أو كبراء البناء"</p>	8
60	<p>أو</p> <p>60</p>	01	<p>الهيئة العمرانية</p>	<p>شهادة تقني سامي أو ما يعادلها</p>	<p>مهندس مساعد "الهيئة العمرانية"</p>	9
60	<p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- بالنسبة لخريجي المعاهد العليا للدراسات التكنولوجية يتم اعتماد معدل الثلاث سداسيات الأخيرة.</li> <li>- يدعى المترشحون المتحصلون على شهادت المؤهل تقني سامي (الذين لا تتضمن بطاقات الأعداد بالكفايات على معدل من 20) الاتصال بمراكز التكوين الذي التي يرجعون لها بالنظر للحصول على بطاقة أعداد تتضمن وجوبا المعدل على 20.</li> <li>- أما بالنسبة للمترشحين المتحصلين على معدلات سداسية للارتقاء فيقومون بإدراج معدلات السداسيات</li> </ul>	06	<p>قيس الأراضي أو الجغرفة الرقمية</p>	<p>شهادة تقني سامي أو ما يعادلها</p>	<p>مهندس مساعد "قيس الأراضي أو جغرفة رقمية"</p>	10



100	معدل البكالوريا أو معدل شهادة مؤهل تقني المهني (ضارب 5)	1	00202	شهادة البكالوريا أو شهادة مؤهل تقني مهني	كاتب إدارة	11
100	معدل الشهادة العلمية (ضارب 5)	4	تقني مساح في قيس الأراضي	مؤهل تقني مهني	فني مساعد "قيس الأراضي والمسح المعقاري"	12
50	معدل السنة التاسعة (ضارب 2.5)			أتم بنجاح السنة التاسعة من التعليم الأساسي (نظام جديد) أو السنة الثالثة من التعليم الثانوي (نظام قديم)	مساعد	13
50	ملاحظة: يجب ألا تقل أقدمية رخصة السياقة عن سنتين	2	متحصل على رخصة سياقة صنف "ب"			

### 1. شروط المشاركة في المناظرة:

يمكن أن يشارك في هذه المناظرة الخارجية المترشحون الذين تتوفر فيهم شروط الانتداب بالقطاع العام التالية:

1. يجب أن يكون المترشح تونسي الجنسية؛
2. يجب أن يكون المترشح متمتعاً بجميع حقوقه المدنية؛
3. يجب أن تتوفر في المترشح المؤهلات البدنية والذهنية المطلوبة للوظائف التي ترشح لها للعمل بكامل تراب الجمهورية؛
4. يجب أن تتوفر لدى المترشح الشروط الأساسية المذكورة في الجدول الخاص بالمناظرة المنصوص عليها بالبلاغ؛
5. يجب على المترشح تقديم ترشحه بصفة حصوية عبر المنصة الإلكترونية للوكالة الخاصة بالمناظرة <https://www.afn.nat.tn/concours>.
6. السن للمشاركة في المناظرة:

أ- يجب ألا تتجاوز سن المترشح أربعين (40) سنة في 01 جانفي 2025 وخمسة وأربعين (45) سنة بالنسبة لحاملي الشهادات العليا فقط ويتمنح في صورة تجاوز السن القصوى تنفيلا في السن كما يلي:



- يتم احتساب السنّ القصورى ابتداء من سنة تسجيل المترشح بمكتب التشغيل والعمل المستقل بعنوان طالب شغل أو ترخيص تأهيل للحياة المهنية بالنسبة للمناظرات التي تفتح خلال الخمس سنوات التي تلي سنة التسجيل بشرط التعيين،
- تطلع من سنّ المترشح للمناظرة المدة المساوية لفترة العمل المدني والمقضىة بصفة عون مترخص، أو وقتي، أو متعاقد بالإدارات العمومية، أو الجماعات المحلية، أو المؤسسات العمومية ذات الصيغة الإدارية أو بالمشآت العمومية أو المؤسسات العمومية التي لا تكتسي صيغة إدارية.
- وفي جميع الحالات يجب ألا تتجاوز السنّ القصورى للمترشح لهذه المناظرة خمسة وأربعين (45) سنة في 1 جانفي 2025 طبقاً لأحكام الأمر عدد 1031 لسنة 2006 المؤرخ في 13 أفريل 2006.
- يجب تقديم شهادة الترسيم في مكتب التشغيل أو الإللاء بما يفيد القيام بأعمال مدنية فعلية في القطاع العمومي بالنسبة للذين تجاوزوا السنّ القصورى للترشح.
- بالنسبة للمترشحين لخطة كاتب إدارة وفي مساعد وسائق لا يجب ان يفوق سنّ المترشح (35) خمس وثلاثين سنة في اول جانفي من سنة 2025. ويمنح في صورة تجاوز المترشح هذه السنّ القصورى المحددة استثناء طبقاً لأحكام الأمر عدد 1229 لسنة 1982 المؤرخ في 02 سبتمبر 1982 والذي تم اتمامه بالأمر عدد 1551 لسنة 1992 مؤرخ في 28 اوت 1992 المتعلق بأحكام استثنائية خاصة بالمشاركة في مناظرات الانتداب الخارجية. وفي جميع الحالات يجب الا يتجاوز سنّ المترشح 40 سنة في غرة جانفي 2025 بشرطه الاستظهار بشهادة تثبت انجاز خدمات مدنية فعلية بالقطاع العمومي او شهادة تسجيل بمكاتب التشغيل والعمل المستقل.
- لا يؤخذ بعين الاعتبار شرط السنّ بالنسبة الى المترشحين الذين طالت بطالهم لأكثر من 10 سنوات والمسجلين بمكتب التشغيل والعمل المستقل شريطة الاستظهار بتصريح كتابي للإفادة بتوفر شرط البطالة لأكثر من 10 سنوات ينص صراحة على الفترة التي قضها المترشح بدون عمل.
- \* وبشهادة تثبت التسجيل بمكتب التشغيل والعمل المستقل بصفة طالب شغل لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من 3 أشهر في تاريخ اخر اجل لتقديم الترشيحات.



00202

الشروط الاقصائية:

1. الترشيح لأكثر من خطة؛
  2. تقديم شهادة علمية غير مطابقة للمستوى او الاختصاص المطلوب؛
  3. الشهادت الأجنبية أو المسلمة من الجامعات الخاصة غير المصرحوبة بقرار معادلة؛
  4. الشهادت المسلمة من قبل هيكل التكوين الخاصة غير المنطرة في سلم الوظائف الوطني؛
  5. الملفات المنقوصة من إحدى الوثائق المطلوبة بالاستدعاء بما فيها استمارة التسجيل التي تتم طباعها عبر بوابة الوكالة <https://www.afh.nat.tn/concours> ;
  6. تقديم معطيات باستمارة التسجيل لا تتطابق مع البيانات المضمّنة بالملف الورقي (التأكيد على ضرورة تجميع الخانات بكل دقة)
  7. ملفات الترشيح المفتوحة أو غير المتضمنة على التنصيص بالطرف الخارجي: «لا يفتح -مناظرة خارجية للوكالة العقارية للسكنى لسنة 2024»
  8. الملفات الواردة خارج الأجل (قبل الاستدعاء أو بعد آجال تقديم الملفات)
  9. الملفات التي تحصل أصحابها على مجموع نقاط أقل من 100/50.
- ملاحظة: لا ترجع الملفات الى أصحابها.

مراحل انجاز المناظرة:

يتعين على المترشحين متابعة بوابة الوكالة [www.afh.nat.tn/concours](https://www.afh.nat.tn/concours) وبوابة المناظرات العمومية [www.concours.gov.tn](http://www.concours.gov.tn) (بالإغ) للتعرف على المستجدات بخصوص مراحل المناظرة وتواريخ اجتياز الاختبارات ونشر النتائج.

المرحلة الأولى: التسجيل عبر بوابة المناظرات للوكالة العقارية للسكنى:

يقتصر الترشيح في هذه المرحلة على التسجيل. ببوابة المناظرة للوكالة العقارية للسكنى <https://www.afh.nat.tn/concours> وتحميل البيانات المطلوبة بكل دقة وطباعة استمارة التسجيل للاستظمارها عند الطلب.



1. يجب على المترشح الذي تتوفر فيه الشروط المطلوبة النفاذ إلى بوابة الوكالة <https://www.afn.tn/concours> لتعمير استمارة الترشيح لإحدى الخطط المفتوحة للتناظر وذلك قبل حلول أجل غلق الترشيحات المحدد بيوم 16 فيفري 2026 على الساعة الثانية عشر (12:00).

2. يقوم المترشح بتعمير الاستمارة الموجودة بكل دقة وبجميع خاناتها؛
3. تثبيت التسجيل للحصول بصفة آتية على مجموع النقاط ورقم التسجيل؛
4. طباعة الاستمارة لتضمينها بالملف الورقي في مرحلة ثانية عند الطلب.

**هام جدا:**

- يتعين التثبت من صحة البيانات ودقة المعلومات المصرح بها عند تعبير الاستمارة قبل المصادقة عليها حيث لا يمكن تعديلها بعد المصادقة؛
- يتم احتساب مجموع النقاط بصفة آتية على 100 وفق التفصيل المدرج بنص البلاغ وعلى ضوء ما يتم إدراجه بالخانات المتعلقة بالمعدلات. بعد انقضاء أجل قبول الترشيحات، يتم غلق المنظومة بصفة آتية باستثناء طباعة الاستمارة.
- يتعين ذكر عنوان البريد الإلكتروني (adresse e-mail) والعنوان الشخصي بكل دقة والذي سيتم إعماده في المراسلات خلال جميع مراحل المناظرة.

### المرحلة الثانية: فرز مطالب الترشيحات الإلكترونية ونشر قوائم المترشحين المقبولين أوليا:

- 1) تجتمع لجنة المناظرة وجوبا في نفس يوم وساعة غلق الترشيحات وذلك لمعاينة قائمة المترشحين وتسجيلها في قرص غير قابل للتحويل والتي ستعتمد في بقية مراحل المناظرة؛
- 2) يتم ترتيب المترشحين في هذه المرحلة تفاضليا وبصفة آتية عن طريق المنظومة المعدة للغرض وفقا لمجموع الأعداد التي يتحصل عليها كل مترشح مع العلم أن في هذه المرحلة يتم اعتماد المعطيات المصرح بها من قبل هذا الأخير.
- 3) وفي حالة التساوي بين المترشحين يقع استدعاؤهم كلهم كما يتم حذف الترشيحات غير الجديدة.
- 4) يتم نشر قوائم المقبولين أوليا والمرتبين الأوائل في حدود 100 ضعفا لعدد الخطط المفتوحة في كل اختصاص موضوع التناظر على بوابة الوكالة <https://www.afn.tn/concours> وبوابة المناظرات العمومية [www.concours.gov.tn](http://www.concours.gov.tn) (بلاغ)
- 5) يفتح باب الاعتراضات لمدة 07 أيام من تاريخ الإعلان عن النتائج الأولية، وترسل حصريا على البريد الإلكتروني الخاص بالوكالة [concours.afn@afn.nat.tn](mailto:concours.afn@afn.nat.tn). تتعهد الوكالة بدراسة هذه الاعتراضات والبت فيها في أقرب الأجال.

6) بانتهاء آجال الاعتراضات يتم الإعلان عن القائمة النهائية للمترشحين المعنيين بتقديم ملفاتهم الورقية التي تتضمن المؤيدات المطلوبة عبر بوابة الوكالة العقارية للسكنى <https://www.afn.nat.tn/concours>



7 يتم استئداء المترشحين المقبولين لتقديم ملفاتهم الورقية عبر إرسالية قصيرة وعن طريق البريد الإلكتروني (المنصوص عليهما باستمارة التسجيل) وعبر بريدات بريدية في أجل أقصاه 15 يوما من تاريخ الاستئداء المرسل للمترشح.

8 ترسل الملفات وجوبا عن طريق البريد مضمون الوصول أو البريد السريع أو مباشرة لدى مكتب الضبط المركزي للوكالة مقابل الغرض على العنوان التالي: 30 نهج الهادي كراي 1080 تونس البريد السريع 329 في الأجل الممنوحة. ويتم التنصيب وجوبا على الطarf الخارجي على ما يلي: "لا يفتح - مناظرة خارجية للوكالة العقارية للسكنى لسنة 2024 مع ذكر الخطة المطلوبة ورمزها."

9 يتم اعتماد ختم مكتب الضبط المركزي أو ختم البريد لتحديد تاريخ إيداع الملفات:

#### المرحلة الثالثة: قبول وفرز الملفات الورقية

1. يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:
  - (1) استمارة ترشح؛
  - (2) نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛
  - (3) نسخة مطابقة للأصل من شهادة البكالوريا؛ (ما عدى خطة 12 و13)؛
  - (4) نسخة مطابقة للأصل من بطاقة أعداد البكالوريا؛ (ما عدى خطة 12 و13)؛
  - (5) نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية مصحوبة بنسخة مطابقة للأصل من شهادة معادلة بالنسبة للشهاد الأجنبيّة أو المسلمة من جامعات خاصة؛
  - (6) بالنسبة لاختصاص تقني مساح في قيس الأراضي نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية (شهادة منطرة بالنسبة للشهاد المسلمة من المؤسسات التكوينية الخاصة)؛
  - (7) نسخة مطابقة للأصل من جميع بطاقات أعداد السنوات المعيّنة بالتنقيط وذلك حسب الخطة ووفق مقاييس فرز الملفات المذكورة بالجدول أعلاه؛
  - (8) نسخة من شهادة انخراط بعمادة المهندسين لسنة 2025 حسب الاختصاص (بالنسبة للخطة 1، 2، 3 مهندس أول)؛
  - (9) نسخة من رخصة السياقة سارية المفعول على ألا تقل أقدميها عن سنتين؛ (بالنسبة للخطة 1 سائق)؛
  - (10) نسخة مطابقة للأصل من الشهادة المدرسية على ان تكون مؤشرة من الإدارة الجهوية للتربية مرجع النظر بالنسبة للشهاد المدرسية المتحصل عليها من مدارس خاصة؛ (بالنسبة للخطة 1 سائق).



11. تقوم اللجنة بفرز الملفات للتبثت من صحة البيانات المسجلة وتطابقها مع البيانات المضمنة بالترشيح ويتم إقصاء كل ترشيح يتضمن تضارب في المعطيات أو لا يستجيب لإحدى شروط المناظرة؛

12. نشر قوائم المقبولين أولاً لاجتياز الاختبارين الكتابي والشفاهي بكل من بوابة الوكالة <https://www.afh.nat.tn/concours> وبوابة المناظرات العمومية الخاصة بوزارة التكوين المهني والتشغيل [www.concours.gov.tn](http://www.concours.gov.tn) (بلاغ).

13. يفتح باب الاعتراضات لمدة 07 أيام من تاريخ الإعلان عن النتائج الأولية، وترسل حصرياً على البريد الإلكتروني الخاص بالوكالة [concours.afh@afh.nat.tn](mailto:concours.afh@afh.nat.tn) تتمهد الوكالة بدراسة هذه الاعتراضات والبت فيها في أقرب الأجل.

14. بانقضاء آجال الاعتراضات يتم الإعلان عن القائمة النهائية للمرشحين المكتابين والشفاهي أو التطبيقي على بوابة الوكالة [www.afh.nat.tn](http://www.afh.nat.tn) وبوابة المناظرات العمومية الخاصة بوزارة التكوين المهني والتشغيل [www.concours.gov.tn](http://www.concours.gov.tn) (بلاغ).

### المرحلة الرابعة: اجتياز الاختبارات والإعلان عن القوائم النهائية للمنتخبين:

1. يتم استدعاء المرشحين المقبولين ملقاهم المرشحين الأوائل في حدود الـ 30 ضعف عدد الخطط المطلوبة عبر إرساليات قصيرة والبريد الإلكتروني الخاص بكل مترشح (المنصوص عليها باستمارة التسجيل) وعبر برقيات بريدية قصد دعوتهم لاجتياز الاختبار الكتابي في مرحلة أولى في العنوان والتاريخ والتوقيت المحددين بنص الاستدعاء؛

• الإختبار الكتابي: تكون الاختبارات الكتابية حسب الاختصاص ويسند للمرشح عدد يتراوح بين 0 و 20. يتم استدعاء المرشحين المرشحين الأوائل في الاختبار الكتابي في حدود الـ 10 أضعاف عدد الخطط المطلوبة لاجتياز الاختبار الشفاهي عبر إرساليات قصيرة والبريد الإلكتروني الخاص بكل مترشح (المنصوص عليها باستمارة التسجيل) وعبر برقيات بريدية؛

• الإختبار الشفاهي: يتعلق موضوع الاختبار باختصاص المرشحين ويهدف إلى تقييم معلوماتهم في الاختصاص وفي الثقافة العامة ومؤهلاتهم في التواصل ويسند للمرشح عدد يتراوح بين 0 و 20.

• الإختبار التطبيقي: بالنسبة لخطط تقني مساح في قيس الأراضي وسائق يتم إجراء اختبار تطبيقي حسب الاختصاص بالإضافة إلى تقييم معلوماتهم في الاختصاص وفي الثقافة العامة ومؤهلاتهم في التواصل ويسند للمرشح عدد يتراوح بين 0 و 20.



00202

-يسند عدد نهائي للمرشح على النحو التالي:

الاختبار	النسبة
الكتابي	60%
الشفاهي أو التطبيقي	40%
المجموع	100%

لا يتم التصريح بنجاح أي مرشح تحصل على معدل اقل من 20/10.

١١١. يتم ترتيب المرشحين تفاهليا ونهائيا حسب مجموع الأعداد المتحصل عليها في الاختبارين الكتابي والشفاهي أو التطبيقي؛
١٧. يتم ضبط قائمة أصلية للمرشحين الأوائل حسب العدد المطلوب وفق الخطة والاختصاص؛
٧. يتم ضبط القائمة التكميلية في كل خطوة واختصاص حسب الترتيب النهائي للمرشحين تفاهليا؛
٧١. يتم التصريح بالنتائج النهائية لاتحاق الناجحين بمراكز تعيينهم بعد الفحص الطبي وتقديم الملف الإداري في أجل 15 يوما من تاريخ استدعائهم وتمثل نتيجة الفحص مشرطا أساسيا في القبول النهائي من عدمه.
٧١١. يتم اللجوء إلى القوائم التكميلية في أجل لا يتجاوز الـ 6 أشهر من تاريخ نشر النتائج النهائية وذلك بعد التنبيه على المتخلفين عن العمل طبقا للترتيب الجاري بها العمل.

